MedicalCare STATION

医療介護専用SNS メディカルケアステーション

グループ相談機能ユーザガイド

エンブレース株式会社 MCSサポートデスク

〒107-0062 東京都港区南青山2-24-11フォーラムビルディング6F TEL 0800-123-6611 MAIL support@embrace.co.jp

相談機能とは

相談機能とは、同じグループのメンバー同士で相談や回答をし合うことで、みんなの知識や経験を共有し、その知識を広げ深め、お互いをより理解することを目的としています。

わたしたちは、それによって医療・介護サービスが今よりもさらにより良いものになると考えています。 そういった思いを込めて、この機能をリリースいたしました。



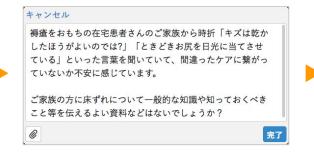
できること

相談する

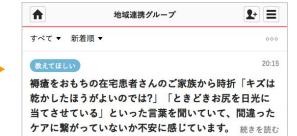
(1) 目的を選択する



② 相談内容を書く

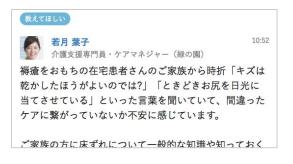


③ 投稿して相談完了

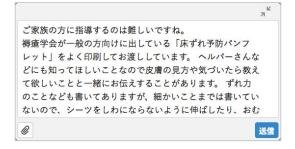


回答する

① 相談内容を見る



② 回答内容を書く



③ 送信して回答完了



相談の流れ

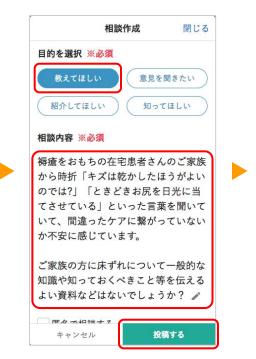
グループのタイムラインで [相談] タブをクリックします



② **[相談する]** をクリック します



③ 目的の選択と相談内容を入力して、投稿します



④ 新しく相談が作成されます

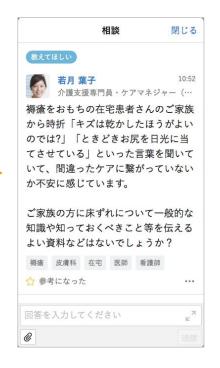


回答の流れ

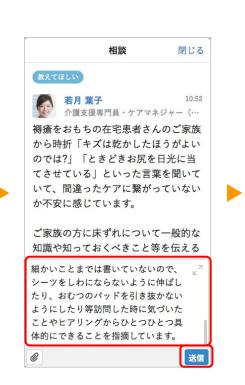
① 相談一覧画面で相談 テキスト部分をクリッ クします



② 相談内容を確認 します



③ 回答内容を入力して、送信します



4 相談に回答が投稿されます



その他の機能

相談機能には、相談をしやすくしたり、検索の手間を省いたり、多くの便利な機能があります。

絞り込んで探す

あなたがした相談や相談の目的別、未 読や未回答など、様々な条件で絞り込 みができます。

匿名で相談する

誰でも気軽に相談するために名前を表示させず、匿名で相談することができます。

フォローする

相談毎に新しく回答があった時に、通知 を受け取るか、受け取らないかの設定 ができます。

編集する

相談内容をより読みやすく、理解しやすいものにするため、作成後でも編集が可能です。

並び替える

新着順以外にも回答コメントの数や相談が見られた回数、参考になった順で表示できます。

入力フォームを拡大する

入力フォームを画面いっぱいに拡大して、メッセージを書くことができます。

タグを付ける

相談に関係するタグをつけることによって、その相談に興味のある人が探しや すくなります。

URLをコピーする

それぞれの相談毎のURLをコピーする ことができ、メンバーにシェアしやすく なっています。

通知の設定をする

ホーム画面への通知タイミングを 設定できます。また、メールや プッシュ通知の設定も可能です。

下書き保存をする

作成途中の相談内容を保存しておいて、後から再編集できます。 ※保存できるのは1件のみです。

削除する

間違って作成した相談や不適切な相談 を削除できます。権限は管理者とそれ 以外で異なります。

アクティビティを見る

あなたのプロフィール画面で、回答した、相談した、参考になった、が押された件数を確認できます。

絞り込んで探す

あなたがした相談や相談の目的別、未読や未回答など、様々な条件で絞り込みができます。

① 赤枠部分をクリック



② 絞り込みたい項目をクリック



※1 この部分をクリックすることでも絞り込みができます。

並び替える

新着順以外にも回答コメントの数や相談が見られた 回数、参考になった順で表示できます。

① 赤枠部分をクリック



② 並び替えたい項目をクリック



通知の設定をする

ホーム画面への通知タイミングを設定できます。また、メールやプッシュ通知の設定も可能です。

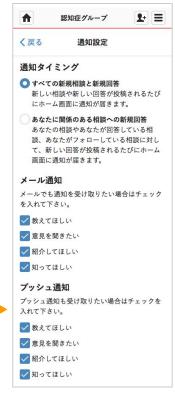
① 赤枠部分をクリック



② **通知設定**をクリック



③ 通知の方法を設定する



※プッシュ通知はネイティブ アプリでのみ設定可能です。

匿名で相談する

誰でも気軽に相談するために名前を表示させず、匿名で相談することができます。

① 相談するをクリック



② 匿名で相談するにチェック



※匿名でした相談に対して、 自身で回答した場合も 匿名になります。

入力フォームを拡大する

入力フォームを画面いっぱいに拡大して、メッセージ を書くことができます。

① 赤枠部分をクリック



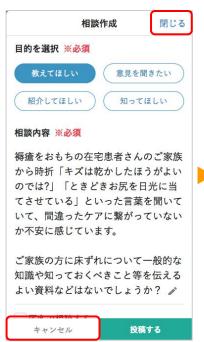
② 入力フォームが拡大

яĽ

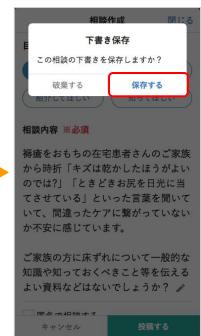


作成途中の相談内容を保存しておいて、後から再編 集できます。※保存できるのは1件のみです。

① **閉じる**または**キャンセル**を クリック



② **保存する**をクリック



フォローする

相談毎に新しく回答があった時に、通知を受け取るか、受け取らないかの設定ができます。

① 赤枠部分をクリック



② 赤枠部分をクリック



タグを付ける

相談に関係するタグをつけることによって、その相談 に興味のある人が探しやすくなります。

① 相談作成時に関連項目を設定



② 赤枠部分にタグが表示される



削除する

間違って作成した相談や不適切な相談を削除できます。 権限は管理者とそれ以外で異なります。

② 赤枠部分をクリック

① 赤枠部分をクリック

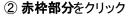


※グループの管理者は**すべての相談**を削除できます。 管理者ではないメンバーは**自分で作成した相談のみ**削除できます。

編集する

相談内容をより読みやすく、理解しやすいものにするため、作成後でも編集が可能です。

① 赤枠部分をクリック





※自分で作成した相談であれば**べての項目が編集可能**です。 他人が作成した相談は相談内容以外であれば編集可能です。

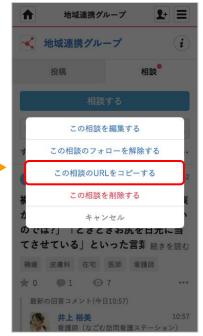
URLをコピーする

それぞれの相談毎のURLをコピーすることができ、 メンバーにシェアしやすくなっています。

① 赤枠部分をクリック



② 赤枠部分をクリック



※相談内容が閲覧できるのはグループのメンバーに限られます。

アクティビティを見る

あなたのプロフィール画面で、回答した、相談した、参考 になった、が押された件数を確認できます。

① ユーザアイコンをクリック



② アクティビティを確認

