

窓口業務支援システム導入業務委託に係る公募型プロポーザルに関する質問・回答

1	質問	質問内容	仕様書の9.非機能要件（１）基本条件のb. 機器に端末（①②）の仕様について記載がございいますが、形態や画面サイズ、メーカ、保守の条件はございますでしょうか。
		質問理由	仕様要件に適合した機器の選定及び適正な見積算定を行うため、端末に係る条件を確認するものです。
	回答	回答	導入する端末の形態（ノート型やデスクトップ型）については指定はありません。メーカーについては富士通、NEC、Dynabookなど国内メーカーに限りします。 画面サイズについては現在職員用端末の画面サイズが15.6型ワイドであり、おおよそ同程度のサイズで想定しています。 また、保守については、オンサイトによるスポット対応が可能な一年間のパーツ保証を付帯しており、二年目以降についても同程度の保守対応が可能なこととします。

2	質問	質問内容	実施要領の8.参加申込手続き（２）参加申込書の受付にて、③業務経歴書（様式３）とありますが、（５）企画提案書関係書類の受付においても、①業務経歴書（様式３）と記載がございいます。 参加申込時と提案書提出時の２度ご提出が必要という認識でよろしいでしょうか。
		質問理由	提出書類及び提出時期を明確にし、参加申込手続き及び企画提案書関係書類の提出を適正に行うため、確認するものです。
	回答	回答	お見込みの通りです。

3	質問	質問内容	実施要領の8.参加申込手続き（５）企画提案書関係書類の受付の③企画提案書（A4版様式任意、30枚以内とする）とありますが、表紙、目次を除き30ページ以内という認識でよろしいでしょうか。）
		質問理由	企画提案書の枚数の算定範囲を明確にし、実施要領に定める提出条件に適合した書類を作成するため、確認するものです。
	回答	回答	お見込みの通りです。

4	質問	質問内容	仕様書8.（２）のイ.①及びウ. 仕様書8.（２）のイ.①記載の図にあるNo11「学童児童（通学区）」及び仕様書8.（２）のウ.記載の図にあるNo8「学齢簿（AcrocityV3）」について、別紙1「対象手続」及び（様式10）機能要件確認書にも対象となる手続の記載が無いようにお見受けしますが、本ご提案において構築必須ではない認識でよろしいでしょうか。
		質問理由	本ご提案の必須となる構築範囲をお伺いしたい為。
	回答	回答	ご認識の通り、手続は仕様書別紙1「対象手続」に記載の手続を想定しており、仕様書8.（２）のイ.①記載の図にあるNo11「学童児童（通学区）」及び仕様書8.（２）のウ.記載の図にあるNo8「学齢簿（AcrocityV3）」については必須とするものではありません。

窓口業務支援システム導入業務委託に係る公募型プロポーザルに関する質問・回答

5	質問	質問内容	仕様書8. (3) 本ご提案に含めるのは提案ベンダ側でデータ連携構築に必要な経費であり、連携元のベンダ側でデータ連携構築に必要な経費や、システム利用に伴う庁内ネットワーク及びガバメントクラウド側のネットワーク設定変更費用は含む必要がないという理解でよろしいでしょうか。
		質問理由	本ご提案に必要な経費の範囲をお伺いしたい為。
	回答	回答	基幹業務システムとの連携については、現行の基幹業務システム保守ベンダと調整の上、当作業に必要な経費については本業務に含めてご提案いただくこととしています。これは、連携元のベンダ側でデータ連携構築に必要な経費も含まれます。 また、システム利用に伴う庁内ネットワーク及びガバメントクラウド側のネットワーク設定変更費用についても本市の保守ベンダ（株式会社オーイーシー 連絡先は仕様書に記載の通りです）にお問い合わせの上、本業務に含めてご提案いただきますようお願いいたします。

6	質問	質問内容	仕様書9. (1) のエ.b.及びc 仕様書記載の機器及び設置場所について、提案上限額を超えないことを前提とし、ベンダにて貴庁に対し、より有益な提案となるよう機器を追加する、若しくは設置場所を変更する提案は可能でしょうか。
		質問理由	スキャナの追加及びICカードリーダーの設置場所変更等を行うことで貴庁に対し、より有益な提案を行えると考えます。
	回答	回答	仕様書に記載の内容を基本要件としつつ、提案上限額の範囲内において、本市にとってより有益となる機器の追加等をご提案いただくことは差し支えありません。

7	質問	質問内容	（様式3）業務経歴書 同種業務が3件以上ある場合において、本様式に記載をする内容は、（様式5）自治体導入実績届記載の実績から3件を抜粋したもので問題ございませんでしょうか
		質問理由	（様式3）業務経歴書の記載方法について不明点がある為。
	回答	回答	お見込みの通りです。なお、（様式3）業務経歴書については本市の実情により類似した実績を記載していただくのが望ましいと考えます。

窓口業務支援システム導入業務委託に係る公募型プロポーザルに関する質問・回答

8	質問	質問内容	(03仕様書 P3/7. システムの基本的な考え方) 本システムは「ガバメントクラウド上に構築されたデジタル庁『自治体窓口DXSaaS』であること」とされていますが、書かない窓口の利便性向上および将来の連携拡大を目的として、窓口DXSaaSに付帯する形で、同SaaS外のデータ連携共通基盤を併せて導入することは可能でしょうか。また、当該提案は加点評価（審査項目11「独自機能やその他有益な提案」等）の対象となるという認識でよいでしょうか。
		質問理由	仕様書では窓口DXSaaSの導入が求められておりますが、貴市の将来的なシステム連携の拡大やデータ利活用を見据え、付帯するデータ連携共通基盤の提案を検討しております。本仕様の趣旨に沿った適切なご提案とするため、当該提案の可否および評価上の取扱いについて、あらかじめ確認させていただいております。
	回答	回答	本プロポーザルは「窓口業務支援システム」の導入を目的とするものです。したがって、仕様書の範囲を超えて「窓口業務支援システム」以外のシステムの構築・導入（費用発生を伴うもの）を併せて提案することは、本プロポーザルの範囲外となるため不可とします。なお、「窓口業務支援システム」の範囲内で独自の機能やカスタムによって付与できる機能を提案いただくことや、将来的な発展として「窓口業務支援システム」に他のシステムを連携させることで機能を向上させるご提案は評価の対象となります。

9	質問	質問内容	(03仕様書 P6-7/9. (1) 機器) 調達機器一覧に申請書・帳票を出力するプリンタの記載がありません。プリンタは既存機器を利用する前提でしょうか、それとも本調達に含めるべきでしょうか。含める場合は必要台数の考え方をご教示ください。
		質問理由	仕様書に定める調達機器一覧にプリンタの記載が見当たらず、既存機器の活用か新規調達かにより、調達範囲および見積金額が変動します。適切な機器構成のご提案および見積作成のため、プリンタの取扱いについて確認させていただいております。
	回答	回答	現在各課に配置されているプリンタから申請書・帳票を出力することを想定しています。したがって、本調達にプリンタを含める必要はありません。

10	質問	質問内容	(03仕様書 P3 (2) 導入部署/P6 9. (1) イ利用課/P7 設置場所一覧) 「利用課」には地域包括支援センターが含まれていますが、「導入部署」および設置場所一覧（計11セット）には記載がありません。地域包括支援センターは端末（11セット）の設置対象外で、既存端末や近接窓口の端末で本システムを利用するということでしょうか。利用者数「約120人」に地域包括支援センター職員は含まれますか。
		質問理由	仕様書における「導入部署」および設置場所一覧の記載と、「利用課」の記載との間に差異があり、地域包括支援センターの取扱いにより、端末の設置範囲および利用者数の想定が、機器構成および見積内容に影響するため、対象範囲について確認させていただいております。
	回答	回答	地域包括支援センターについては、近接窓口の端末で本システムを利用する想定です。利用者数には地域包括支援センター職員も含まれています。

窓口業務支援システム導入業務委託に係る公募型プロポーザルに関する質問・回答

11	質問	質問内容	(03仕様書 P7 ⑤) 電子サイン用液晶タブレットに「OS:Android もしくは iOS」とありますが、WindowsOS タブレットでも提案可能でしょうか。
		質問理由	電子サイン用液晶タブレットについて、広い範囲での提案が可能かを確認させていただいております。
	回答	回答	WindowsOSタブレットでも提案可能とします。なお、タブレットについては、（様式 10）機能要件確認書の47番にもあるとおり、申請者が申請内容を確認でき、その上で電 子サインができることを想定しています。

12	質問	質問内容	（公告文 P5 8.参加申込手続き （6）プロポーザル審査会の実施） 出席者の範囲について、担当営業の参加は可能でしょうか。業務実施体制（様式4）に 担当営業の記載をすればプレゼンテーションに参加可能でしょうか。
		質問理由	プレゼンテーションにおいて担当営業の参加可否を確認させていただいております。
	回答	回答	業務実施体制（様式4）に担当営業をご記載いただいた場合は、プレゼンテーションに参 加可能です。なお、その場合も参加人数は1事業者につき3名までですので、その点ご留 意ください。